

Załącznik Nr 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

I etap - opracowanie graficzne (z materiałów własnych oraz przekazanych przez Zamawiającego) w tym projekt okładki, kompleksowe opracowanie składu tekstu książki, przygotowanie do druku: skład, łamanie, korekta techniczna i edytorska.

II etap - usługa wydawnicza: druk, oprawa i transport publikacji w stanie nienaruszonym do miejsca wskazanego przez Zamawiającego dokonanego w cenie usługi. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu ostatecznej wersji publikacji w formie cyfrowej. Przed wykonaniem druku w celu sprawdzenia przez Zamawiającego należy dostarczyć wersje papierową tzw. szcztokę.

Liczba stron	ok. 120
Liczba stron kolorowe wykresy/zdjęcia	53
Liczba rozdziałów	
Liczba znaków za spacjami	Ok. 189 872
Rozmiar czcionki	12
Zdjęcie kolorowe (tak, nie)	tak
Zdjęcie czarnobiałe (tak, nie) ew. ilość	tak
Rodzaj okładki (twarda, miękka, gramatura, kolorowa, czarnobiała, laminowana)	Okładka miękka gramatura 220 - 250 g., wielobarwna (4+0), foliowana,
Rodzaj papieru (zwykły, kreda)	zwykły papier offsetowy 80 g
Ilość egzemplarzy	100 - cena
Dodatkowe sugestie	W załączniku przykładowy wzór okładki, na okładce należy umieścić logo uczelni może znajdować się zdjęcie z akcji służb ratunkowych (dominujący kolor -niebieski),* Należy wykonać trzy projekty okładki i przesać je do zatwierdzenia zamawiającemu – należy wpisać na okładce tytuły w języku angielskim. Numery stron w spisie treści musi wstawić redaktor w wydawnictwie.
Oprawa:	broszurowa, klejona, grzbiet prosty
ISBN/ISSN: (tak, nie)	tak 978-83-61802-09-9
Format	B5 - 176 x 250 mm

* do zapytania dołączono odpowiednie materiały (tekst, logo i inne)

/pieczęćka firmowa Oferenta/

FORMULARZ OFERTOWY

DANE OFERENTA:

1. Pełna nazwa:

.....
.....
.....

2. Adres Oferenta:

.....
.....

tel. email WWW

3. REGON, NIP:

.....

PRZEDMIOT OFERTY:

Oferta dotyczy zamówienia publicznego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Grodka w Sanoku - według opisu przedmiotu zamówienia w zakresie: **Przygotowanie do druku (opracowanie graficzne w tym projekt okładki, przygotowanie projektu, skład i łamanie tekstu- przygotowanie offsetowe, korekta poligraficzna stron w porozumieniu z Zamawiającym, wydrukowanie, oprawa) oraz dostarczenie wykonanego zamówienia do siedziby Zamawiającego publikacji „„SELECTED ASPECTS MEDICAL EMERGENCY IN THE CARPATHIAN EUROREGION””.**

WARUNKI OFERTY:

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę netto:

.....PLN

(słownie:.....

.....PLN)

VAT%

II. Cena brutto oferty łącznie:

.....PLN

(słownie:.....

.....PLN)

- II. Ceny powyższe zawierają wszystkie koszty konieczne do zakończenia realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie.
- III. Podatek VAT został naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- IV. **Zamówienie wykonamy w terminie do 35 dni od dnia podpisania umowy.**
- V. W imieniu reprezentowanej przeze mnie Firmy oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zapytania i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
- VI. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń. Jednocześnie oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- VII. Oświadczamy, że ceny podane w formularzu cenowym będą stałe przez okres obowiązywania umowy.
- VIII. Potwierdzamy związanie niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia złożenia oferty.
- IX. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń projekt umowy (zał. nr 3) i zobowiązujemy się, w przypadku dokonania wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na tych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- X. Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom*:
.....
.....
.....
.....
- XI. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach .

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

.....

(podpis i pieczęć imienna osoby
uprawnionej do reprezentowania firmy)

.....
(miejscowość, data)

* wypełnić jeżeli dotyczy

Załącznik do oferty

.....
.....
nazwa i adres oferenta (pieczęćka)

.....
(miejscowość, data)

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Nazwa elementów	Typ elementów <i>(oferowaną dostawę i usługę opisać dokładnie, co najmniej z taką szczegółowością jak opisano przedmiot zamówienia – należy podać typ, model produktu, wskazać producenta, itp.)</i>	Szt.	Cena jednostkowa brutto	Cena brutto ogółem
1	Publikacja „SELECTED ASPECTS MEDICAL EMERGENCY IN THE CARPATHIAN EUROREGION”. Opracowanie graficzne w tym projekt okładki, kompleksowe opracowanie składu tekstu książki, przygotowanie do druku: skład, łamanie, korekta techniczna i edytorska oraz usługa wydawnicza: druk, oprawa i transport publikacji w stanie nienaruszonym do miejsca wskazanego przez Zamawiającego dokonanego w cenie usługi. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu ostatecznej wersji publikacji w formie cyfrowej.		100		
RAZEM					

Wartość brutto ogółem:

Słownie:

Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, np. upusty czy rabaty. Niedopuszczalne jest przy podawaniu ceny wprowadzanie zapisów typu: „na podane ceny udzielam 10% rabatu”. Tak podany zapis nie będzie uwzględniony przez Zamawiającego przy ocenie ofert. Zaoferowany przez oferenta towar nie może być niższej jakości od wskazanego w opisie PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Należy pamiętać o pełnym i dokładnym wypełnieniu wszystkich pozycji.

.....
(Podpis(y) upoważnionego(nych)
przedstawiciela(i) oferenta)

PROJEKT UMOWY**Umowa**

W dniu..... pomiędzy Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im Jana Grodka w Sanoku, ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwany dalej "Zamawiającym", a

1.
2.

reprezentującymi

.....

....., zwanym dalej "Dostawcą",

⇒ na podstawie rezultatów postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie zapytania ofertowego, na oraz oferty złożonej przez Dostawcę, została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. Zamawiający zleca a Dostawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na dostawie następującego towaru:
-
-
2. Miejscem wykonania dostawy i usługi jest siedziba Zamawiającego – Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Jana Grodka w Sanoku, ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa opis przedmiotu zamówienia oraz złożona przez Dostawcę oferta wraz z FORMULARZEM CENOWYM.

§ 2

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia
2. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Jana Grodka w Sanoku zastrzega sobie prawa autorskie do wszystkich materiałów powierzonych do druku.

§ 3

Integralne części składowe umowy stanowią ponadto:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy wraz z FORMULARZEM CENOWYM.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie w kwocie netto: zł (słownie:) plus stosowny podatek VAT tj. brutto: zł (słownie)
2. Podana powyżej kwota na wykonanie przedmiotu umowy jest kwotą zbudowaną z cen jednostkowych poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia i może ulec

zmniejszeniu lub zwiększeniu proporcjonalnie do liczby zamawianych towarów w trakcie obowiązywania umowy.

3. Podatek VAT będzie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający dokona płatności w terminie 10 dni od otrzymania faktury końcowej. Podstawą wystawienia faktury jest pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego dokonania odbioru publikacji.

§ 5

1. Zamawiający odbierając książki dokona we własnym zakresie ich odbioru ilościowego i jakościowego.
2. W przypadku wystąpienia różnic w zakresie ilości dostarczanych książek lub ich wad jakościowych Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty odebrania książek, zawiadomić Dostawcę o tym fakcie w formie pisemnej.
3. Dostawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację i wymienić książki zawierające uszkodzenia i wady drukarskie na egzemplarze pozbawione tych wad w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego. Nie pozbawia to Zamawiającego pozostałych uprawnień kupującego wynikających z przepisów o rękojmi jak np. odstąpienie od umowy lub żądanie obniżenia ceny.

§ 6

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) Dostawca zapłaci Zamawiającemu, chociażby nie poniósł on szkody, karę umowną za:
 - a) opóźnienie w dostawie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego należnego Dostawcy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Dostawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
- 2) Kary umowne mogą być potrącone bez zgody Dostawcy z wynagrodzenia należnego Dostawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Dostawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 8

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie jednego miesiąca licząc od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust.1, Dostawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 9

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Dostawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim.
2. Dostawca nie może przelać jakichkolwiek praw wynikających dla Niego z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę niniejszą sporządza się w 2 egz. po 1 egz. dla każdej ze stron.

Dostawca :

Z a m a w i a j ą c y: