

Załącznik Nr 1

Regulamin wyboru instytucji przyjmujących na pilotażowe praktyki zawodowe studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Grodka w Sanoku

w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pn.
„Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji instytucji przyjmujących na pilotażowe praktyki zawodowe studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Grodka w Sanoku, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne oraz zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacje zakładowych opiekunów praktyk zawodowych.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) Uczelni – oznacza to Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Jana Grodka w Sanoku;
 - 2) Projekcie – oznacza to projekt pozakonkursowy o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” – PO WER – Oś III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju;
 - 3) Praktykancie – oznacza to studenta II, III lub IV roku studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym uczelni, biorącego udział w projekcie;
 - 4) Uczelnianym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia uczelni, biorącego udział w projekcie;
 - 5) Praktyce kursowej – oznacza to praktykę zawodową wynikającą z programu kształcenia obowiązującego na kierunkach studiów o profilu praktycznym, realizowanych w uczelni;
 - 6) Praktyce pilotażowej – oznacza to praktykę zawodową realizowaną w ramach projektu w wymiarze 3 miesięcy, rozumianych jako dwanaście tygodni, równych sześćdziesięciu dniom roboczym; miesiąc praktyki pilotażowej to 20 dni roboczych praktyki.
 - 7) Sześciomiesięcznej praktyce zawodowej – oznacza to praktykę składającą się z trzymiesięcznej praktyki kursowej i trzymiesięcznej praktyki pilotażowej, dla prowadzenia której przeznaczony jest Projekt.

§ 2

1. PWSZ w Sanoku ogłasza nabór instytucji przyjmujących na pilotażowe praktyki zawodowe studentów PWSZ w Sanoku w ramach Projektu pn. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”.
2. Instytucje, o których mowa w ust. 1, wskazują w zgłoszeniu liczbę studentów z poszczególnych kierunków studiów, którą instytucja może przyjąć na praktykę pilotażową oraz zakładowych opiekunów praktyk zawodowych.
3. W tab. 1 zamieszczono przewidywane łączne liczby studentów, biorących udział w Projekcie, dla poszczególnych kierunków studiów prowadzonych w Uczelni.



Tabela 1. Zapotrzebowanie na miejsca realizacji I oraz II tury pilotażowych praktyk zawodowych

Lp.	Kierunki studiów na których wprowadzony zostanie system 6-miesięcznych praktyk	Przewidywana liczba studentów biorących udział w praktykach	I nabór - styczeń 2017	II nabór - lipiec 2017
1	Ratownictwo Medyczne	20	17	5
2	Ekonomia	20	13	5
3	Gospodarka w ekosystemach rolnych i leśnych	23	19	4
4	Edukacja Artystyczna w Zakresie Sztuki Muzycznej	10	9	0
5	Mechanika i Budowa Maszyn	15	0	12
6	Nowe Media, Reklama, Kultura Współczesna	10	6	3
7	Pedagogika	23	23	1
8	Praca socjalna	16	14	6
OGÓŁEM:		137	101	36

§ 3

Wymagania stawiane instytucji przyjmującej na pilotażowe praktyki zawodowe studentów PWSZ w Sanoku, przystępującej do Projektu:

- 1) profil działalności merytorycznie zgodny z określonym kierunkiem studiów praktykanta (w całości lub na wybranych stanowiskach pracy), czyli posiadanie typowych miejsc pracy, na których mógłby być zatrudniony absolwent określonego kierunku studiów,
- 2) posiadanie bazy materialnej i wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji celów praktyki,
- 3) zatrudnianie pracowników z wykształceniem wyższym zgodnym z kierunkiem studiów praktykantów lub pokrewnym wykształceniem wyższym i co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym zgodnym z programem praktyki. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się osoby bez wyższego wykształcenia (wymagana jest pozytywna opinia uczelnianego opiekuna praktyk).

§ 4

Warunki udziału instytucji przyjmującej na pilotażowe praktyki zawodowe studentów PWSZ w Sanoku, przystępującej do Projektu:

- 1) wyznaczenie zakładowych opiekunów praktyk zawodowych (opłacanych wg zasad przewidzianych w Projekcie), spełniających kryteria określone w § 3 ust. 3 w liczbie umożliwiającej sprawną realizację praktyki (jeden zakładowy opiekunem praktyki zawodowej może prowadzić od 1 do maksymalnie 5 praktykantów),
- 2) zezwolenie wyznaczonym opiekunom praktyk zawodowych na udział w szkoleniu organizowanym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz na udział w zaliczaniu praktyk na terenie uczelni,
- 3) zapewnienie warunków realizacji praktyki, umożliwiających osiągnięcie zamierzonych efektów kształcenia przez praktykanta, opisanych w programie praktyki zawodowej.

§ 5

Kryteria wyboru instytucji przystępującej do Projektu i przyjmującej studentów Uczelni na pilotażowe praktyki zawodowe:

- 1) profil działalności instytucji merytorycznie zgodny z określonym kierunkiem studiów - 15 pkt.
- 2) prowadzenie praktyk zawodowych dla:
 - a. studentów Uczelni (przed 01.10.2016) – 20 pkt.
 - b. studentów studiów o profilu praktycznym (przed 01.10.2016) – 10 pkt.
 - c. studentów Uczelni na praktykach kursowych, w okresie po którym w instytucji możliwa będzie kontynuacja praktyki pilotażowej w ramach Tury I (wymagana jest pozytywna opinia uczelnianego opiekuna praktyki o przebiegu praktyki kursowej w instytucji) – 30 pkt.
 - d. studentów Uczelni na praktykach pilotażowych podczas Tury I (wymagane pozytywne opinie praktykantów i uczelnianych opiekunów praktyk o przebiegu praktyk pilotażowych Tury I w instytucji). Ten warunek dotyczy wyboru instytucji do prowadzenia praktyk pilotażowych Tury II) – 30 pkt.
- 3) doświadczenie instytucji w prowadzeniu studenckich praktyk zawodowych:
 - a. powyżej 5 lat – 20 pkt.
 - b. powyżej 2 do 5 lat – 15 pkt.
 - c. do 2 lat – 10 pkt.
 - d. bez doświadczenia, „potencjał dydaktyczny instytucji” ocenia uczelniany opiekun praktyk – od 0 do 10 pkt.
- 4) umożliwienie prowadzenia aplikacyjnych prac dyplomowych – 15 pkt.

§ 6

W oparciu o uzyskane wyniki punktowe zostanie utworzona lista rankingowa instytucji.

§ 7

Dla instytucji, które w wyniku rankingu zostały zakwalifikowane do prowadzenia pilotażowych praktyk zawodowych, zostanie utworzona lista podstawowa, zaś dla pozostałych instytucji – lista rezerwowa.

§ 8

Decyzję o zakwalifikowaniu instytucji do udziału w Projekcie podejmuje dziekan wydziału, po zasięgnięciu opinii kierownika zakładu, kierunku studiów wybranych do realizacji praktyk.

§ 9

Wybór instytucji z listy rezerwowej może nastąpić w przypadku gdy instytucja z listy podstawowej zakończy udział w Projekcie lub gdy będzie to wynikało z innych potrzeb Uczelni.

§ 10

1. Obowiązki instytucji przyjmującej na pilotażowe praktyki zawodowe, przed rozpoczęciem praktyk są następujące:
 - 1) wyrażenie woli przystąpienia do Projektu,
 - 2) zadeklarowanie miejsc praktyk i liczby praktykantów możliwych do przyjęcia,
 - 3) powołanie zakładowych opiekunów praktyk, z uwzględnieniem wymagań określonych przez uczelnię w regulaminie praktyki dla danego kierunku studiów,
 - 4) zawarcie umowy z uczelnią, dotyczącą prowadzenia praktyk,
 - 5) przygotowanie miejsc praktyk dla zadeklarowanej liczby praktykantów.
2. Obowiązki instytucji przyjmującej praktykanta na pilotażową praktykę zawodową w trakcie realizacji praktyki pilotażowej:
 - 1) przeprowadzenie szkoleń dla praktykantów (obowiązujących w instytucji, w tym szkolenia BHP),
 - 2) zapoznanie z instytucją, profilem jej działalności oraz organizacją,
 - 3) zapoznanie praktykanta z regulaminami i zasadami obowiązującymi w instytucji,
 - 4) wsparcie zakładowych opiekunów praktyk przy organizacji stanowisk pracy dla praktykantów,
 - 5) udostępnienie wyposażenia oraz materiałów niezbędnych do realizacji praktyk zawodowych oraz do ewentualnej aplikacyjnej pracy dyplomowej (w przypadku informacji poufnych – wg indywidualnie ustalonych z praktykantem zasad i zobowiązań).

§ 11

Regulamin wchodzi w życie z dniem 4 stycznia 2017 roku.

Zakres obowiązków zakładowego opiekuna praktyk (wyciąg z „Regulaminu i instrukcji pilotażowych praktyk zawodowych w Projekcie.....”)

Obowiązki zakładowego opiekuna praktyk zawodowych w ramach pilotażowej praktyki zawodowej realizowanej w Projekcie

Etap przygotowywania praktyki zawodowej

1. Udział w szkoleniu dla zakładowych opiekunów praktyk zawodowych.
2. Uzgodnienie z kierownictwem zakładu miejsc odbywania praktyki i tematyki ewentualnych prac dyplomowych.
3. Uzgodnienie szczegółowego programu i harmonogramu praktyki z uczelnianym opiekunem praktyk i praktykantem.
4. Przygotowanie stanowisk pracy dla praktykantów.

Etap realizacji praktyki zawodowej

1. Przyjęcie praktykanta na praktykę w instytucji i organizacja niezbędnych szkoleń (w tym BHP).
2. Merytoryczna opieka nad praktykantem oraz pełnienie funkcji jego bezpośredniego przełożonego, w tym:
 - a. Organizacja stanowiska pracy i przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego.
 - b. Wyznaczanie i rozliczanie dziennych zadań – zgodnie z przyjętym szczegółowym programem praktyki.
 - c. Potwierdzanie prac wykonanych przez praktykanta w dzienniku praktyki.
3. Okresowy kontakt z uczelnianym opiekunem praktyk, w zakresie oceny postępowania praktykanta. Reagowanie na ewentualne nieprawidłowości.
4. Poświadczanie czasu pracy studenta na praktyce (realizacji miesiąca praktyki) w formie zaświadczeń niezbędnych do wypłaty stypendium.
5. Po zakończeniu praktyki ocena praktykanta i przebiegu praktyki; Opracowanie, wspólnie z uczelnianym opiekunem praktyki zawodowej, zagadnień i mini zadań zawodowych na zaliczenie praktyki.
6. Współpraca z uczelnianym opiekunem praktyk zawodowych przy sporządzaniu dokumentacji stanowiska pracy, na którym praktyka jest realizowana.
7. Współdziałanie z praktykantem, promotorem i uczelnianym opiekunem praktyk przy ustalaniu tematu, zakresu i warunków wykonywania aplikacyjnej pracy dyplomowej;
8. Wskazany udział w komisyjnym zaliczeniu praktyki.
9. Ocena współpracy z uczelnią i uczelnianym opiekunem praktyk.