

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Usługa zorganizowania wycieczki do Grecji - Rodos dla pracowników Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku

1. Zamawiający w poniższej specyfikacji określa minimalne wymagania, jakie proponowane przez Wykonawcę usługi muszą spełniać.
2. Przedmiot zamówienia stanowi zorganizowanie i przeprowadzenie wycieczki zagranicznej samolotem do Grecji – Rodos - miasto Rodos dla pracowników Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku oraz osób towarzyszących w terminie **04.09.2020 - 11.09.2020 r.**, z zachowaniem zasad i wymagań określonych w ustawie z dnia 29.08.1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 238) oraz ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 548).
3. W okresie od dnia 04.09.2020 - 11.09.2020 r. dla grupy około **36 uczestników** wycieczki (osoby powyżej 16 roku życia), Wykonawca zapewni nocleg w hotelu:
  - o standardzie minimum 4 – gwiazdkowym w lokalnej kategorii,
  - z prywatną plażą (może być zlokalizowana przy publicznej plaży) w nie dalszej odległości od budynku hotelu niż 200 metrów, leżaki i parasole bezpłatne, ręczniki za kaucją, z barem przy plaży,
  - pokoje 2 osobowe superior z widokiem na morze, wyposażone w klimatyzację indywidualnie sterowaną, TV sat, telefon, Wi-Fi, sejf (bezpłatny), mini bar (bezpłatny), zestaw do parzenia kawy i herbaty, wanna lub prysznic, WC, suszarka do włosów, balkon lub taras, metraż minimum: 11 m<sup>2</sup>,
  - hotel musi posiadać minimum 1 basen zewnętrzny leżaki i parasole bezpłatne, ręczniki za kaucją,
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości uczestników wycieczki, o czym powiadomi Wykonawcę e-mailem lub telefonicznie, najpóźniej do dnia 6.01.2020 r. Liczba osób, uczestników wycieczki może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu maksymalnie o 5 osób bez zmiany ceny jednostkowej. W przypadku zmniejszenia ilości uczestników wycieczki, wartość zawartej umowy będzie stanowić iloczyn faktycznej ilości uczestników wycieczki i ceny na jednego uczestnika określonej w ofercie Wykonawcy.
5. Wykonawca zapewnia uczestnikom wycieczki wyżywienie ALL INCLUSIVE:
  - śniadanie: codziennie (7-10) kontynentalne w formie bufetu
  - późne śniadanie: codziennie (10 -10:45/11)
  - obiad: codziennie (12.30 -14.30/11) w formie bufetu, lunch box
  - kolacja: codziennie (18:30/19 - 21/21:30)
  - przekąski: codziennie ( w godzinach obowiązujących w hotelu)
  - przekąski o północy: codziennie ( w godzinach obowiązujących w hotelu)
  - ciasta, lody itp. codziennie ( w godzinach obowiązujących w hotelu)
  - wybrane napoje bezalkoholowe: codziennie ( w godzinach obowiązujących w hotelu)
6. Wskazana przez wykonawcę cena ofertowa winna zawierać:
  - transfer z Sanoka (siedziba uczelni) na lotnisko oraz z lotniska do Sanoka (siedziba uczelni)
  - bilet lotniczy - wylot z Warszawy lub z Katowic, lub z Krakowa, lub z Rzeszowa
  - opłaty lotniskowe
  - ubezpieczenie lotnicze
  - bagaż rejestrowany (do luku) i podręczny
  - zakwaterowanie w hotelu
  - wyżywienie All Inclusive

- opiekę polskojęzycznego rezydenta
- ubezpieczenie KL, NW, Bagaż
- transfer z/ do hotelu
- podatek VAT
- Gwarancyjny Fundusz Turystyczny
- miejscowy podatek turystyczny