



ZAPYTANIE OFERTOWE

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego: **Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku**

REGON: 371020877 NIP: 687-17-40-766

Adres: **ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok**

Strona internetowa: www.pwsz-sanok.edu.pl

Strona BIP: www.pwsz-sanok.4bip.pl

Czas urzędowania: **od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 - 15.00**

Sprawę prowadzi: **Dział organizacyjny, Arkadiusz Sabat, tel.: 0-13 46 55 968,**

e-mail: asabat@pwsz-sanok.edu.pl

Rodzaj Zamawiającego: **uczelnia wyższa**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie art. 4. pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwana dalej ustawą. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie jednakowo traktował wszystkie podmioty ubiegające się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji, według reguły dotyczącej jawności postępowania i dokumentowania czynności w formie pisemnej.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest naprawa i malowanie wybranych ścian elewacji zewnętrznej budynków Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku przy ulicy Mickiewicza 21 i Reymonta 6.
2. Szczegółowy zakres został zawarty w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

Roboty budowlane do wykonania:

- 1) Montaż rusztowań,
- 2) Demontaż liter i logo z elewacji,
- 3) Oczyszczenie mechaniczne i zmycie powierzchni do malowania,
- 4) Uzupelnienie uszkodzonych tynków,
- 5) Gruntowanie powierzchni pod malowanie,
- 6) Dwukrotne pomalowanie elewacji,
- 7) Zabezpieczenie okien folią,
- 8) Udostępnienie rusztowań firmie reklamowej w celu naklejenia nowych napisów/logo.
- 9) Sprzątanie terenu i usuwanie zabrudzeń farbą elementów budynku po malowaniu - na bieżąco.

- 10) Uprzątnięcie i uporządkowanie terenu po naprawach i malowaniu.
3. Termin realizacji zamówienia: **do 3 kwietnia 2020 roku.**
4. Przedmiar robót - zamawiający informuje, że przedmiar robót nie stanowi podstawy wyceny, lecz jest elementem pomocniczym do sporządzenia oferty.
5. Wymagania:
- 1) Wszelkie materiały urządzenia i narzędzia potrzebne do wykonania robót będących przedmiotem zaproszenia do składania ofert zapewnia Wykonawca.
 - 2) Wykonawca wykona roboty będące przedmiotem zaproszenia przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom. Farby elewacyjne i preparaty użyte do wykonania zamówienia powinny posiadać odpowiednie atesty higieniczne dopuszczające do stosowania i odpowiadać kolorystyce budynku i wytycznymi Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca wykona roboty będące przedmiotem zaproszenia przy zapewnieniu zasad sztuki budowlanej, obowiązujących przepisów BHP i p.poż, oraz przy pomocy osób posiadających odpowiednie przygotowanie i uprawnienia budowlane.
 - 4) Wykonawca powinien dokonać oględzin miejsca wykonania zamówienia, celem stwierdzenia technicznych możliwości wykonania oraz potwierdzenia powierzchni przeznaczonej do malowania wynikającej z przedmiaru robót w celu sporządzenia oferty cenowej.
 - 5) Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy możliwość dokonania oględzin miejsca wykonywania zamówienia w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00.
 - 6) Wykonawca udzieli minimum 36-miesięcznej gwarancji na wykonane prace będące przedmiotem zaproszenia, licząc od daty zakończenia i odbioru prac.
 - 7) Zamawiający zapewni Wykonawcy możliwość wykonywania prac w godzinach od 7:00 do 21:00.
 - 8) Zamawiający udostępni Wykonawcy pobór wody i energii elektrycznej,
 - 9) Dzień podpisania przez strony postępowania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót jest najwcześniejszym dniem wystawienia faktury.
 - 10) Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady to Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy ich usunięcia wyznaczając termin usunięcia wad.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
7. Kod CPV:
- 45.00.00.00-7 Roboty budowlane
45.26.21.00-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań
45.44.30.00-4 Roboty elewacyjne
45.44.21.00-8 Roboty malarskie
45.44.20.00-7 Nakładanie powierzchni kryjących.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oferty mogą składać podmioty posiadające zarejestrowaną działalność gospodarczą oraz spełniające warunki: posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności określonych w niniejszym zaproszeniu, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdujące się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia. Spełnianie ww. warunków potwierdza Wykonawca oświadczeniem zawartym w formularzu Wzór oferty załącznik 1.

5. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie najniższej ceny.

6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy dostarczyć osobiście, pocztą lub kurierem do siedziby Zamawiającego (ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok, pokój 202, budynek A z dopiskiem „Naprawa elewacji”), albo przesłać na adres e-mail: asabat@pwsz-sanok.edu.pl , na formularzu Wzór oferty załącznik 1, w terminie do **17 lutego 2020 roku do godziny 9.00.**
2. Wartość zamówienia objętego niniejszym zaproszeniem nie może przekroczyć kwoty 30.000 EURO netto. Oferty o równowartości w złotych powyżej 30.000 EURO oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty.
5. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SST-1, opisie przedmiotu zamówienia jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. następujące koszty: podatku VAT, wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i prawidłowej eksploatacji, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym Wykonawcy powinni bardzo szczegółowo sprawdzić dokumentację. Zamawiający umożliwia wykonawcy dokonanie wizji lokalnej miejsca wykonania robót w celu uzyskania informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie wykonawca. Zamawiający uznaje, że każdy Wykonawca przeanalizuje zakres robót do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia, np. z wizji terenowej, własnego doświadczenia i ewentualne ustalone przez niego prace dodatkowe, nie ujęte w przedmiarach bądź kosztorysach ślepych, uwzględni w proponowanej przez siebie cenie ryczałtowej.

7. POINFORMOWANIE O WYNIKACH

Wykonawcy zostaną powiadomieni drogą elektroniczną o wynikach postępowania w ciągu trzech dni roboczych od ww. daty zakończenia rozpoznania cenowego.

8. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA

1. Formularz wzór oferty,
2. Opis przedmiotu zamówienia,
3. Wzór umowy,

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Informacja o przetwarzaniu danych osoby, które Zamawiający pozyskuje bezpośrednio od niej (osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą).

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46AA/E (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm., zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

- a. Administratorem Danych Osobowych jest Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku, ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok, zwanej dalej UP, reprezentowana przez Rektora, adres email Biura Rektora: rektorat@pwsz-sanok.edu.pl, tel. (13) 46 55 952.

- b. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@pwsz-sanok.edu.pl
- c. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Pzp, w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
- d. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
 - podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
 - podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
- f. Obowiązek podania danych osobowych przez Panią/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana - do zawarcia i realizacji umowy. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- g. W odniesieniu do tych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- h. Pani/Pan posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
- i. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

2. Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom, których dane są wykazywane w związku ze składaną ofertą lub działającym i realizującym zamówienie w jego imieniu, o przetwarzaniu ich danych osobowych, w związku z art. 14 RODO:

- a. Z chwilą udostępnienia danych osobowych Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku, administratorem tych danych jest Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku, ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok, reprezentowana przez Rektora, adres email Biura Rektora: rektorat@pwsz-sanok.edu.pl, tel. (13) 46 55 952.
- b. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@pwsz-sanok.edu.pl
- c. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust.1 lit. c i f „RODO” w związku z przepisami ustawy Pzp, w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
- d. Kategoria danych osobowych zebranych przez Wykonawcę i udostępnione przez niego Administratorowi danych jest następująca: dane osobowe osób, których dotyczą ujawnione UP w celu udziału Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy - np. imię i nazwisko.
- e. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
- f. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez

Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe przechowywane będą przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.

- g. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych UP, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- h. Osoby, których dane zostaną przekazane UP, na podstawie art. 15 RODO - mają prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących, a na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania tych danych. Osoby, których dane zostaną przekazane UP, na podstawie art. 18 RODO - mają prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Przy czym, prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- i. Osoby, których dane zostaną przekazane UP mają prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO.
- j. Osoby, których dane zostaną przekazane UP, mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie takich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
- k. Osobom, których dane zostaną przekazane UP nie przysługuje, prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, jak również prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

Realizacja na podstawie art. 15 RODO prawa dostępu do danych osobowych w protokole i załącznikach uzależniona jest od podania nazwy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w związku z którym te dane są przetwarzane.

FORMULARZ OFERTOWY**DANE OFERENTA:**

nazwa i adres siedziby Wykonawcy:

Nr NIP

Nr REGON

nr telefonu

nr faksu

e-mail

KRS/CEiDG

dane osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym:

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą - **TAK/NIE** **

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na zadanie pn. „**Naprawa i malowanie wybranych ścian elewacji zewnętrznej budynków Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku przy ulicy Mickiewicza 21 i Reymonta 6** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym za cenę ryczałtową:

CENA OFERTOWA	_____ , ____	PLN netto
podatek VAT w wysokości	% _____ , ____	PLN
CENA OFERTOWA	_____ , ____	PLN brutto
<i>Słownie złotych:</i>		

- Oświadczam, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- Oświadczam, że akceptujemy wzór umowy, a w przypadku wyłonienia naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczam, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu składania oferty.
- Oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczam, iż złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawartego w opisie przedmiotu zamówienia oraz spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
- Oświadczam, iż wykonamy zamówienie w terminie: **do 03.04.2020 r.**
- Oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo – przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

data 2020 r.

.....
podpis i pieczęć (osoba/y uprawniona/e)

** niepotrzebne skreślić

PROJEKT UMOWY**WZÓR UMOWY O WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

Umowa została zawarta w, dnia..... pomiędzy :

Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku

38-500 Sanok ul. Mickiewicza 21, NIP 687-17-40-766

reprezentowana przez:

- 1.
- 2.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

 reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na „**Naprawę i malowanie wybranych ścian elewacji zewnętrznej budynków Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku przy ulicy Mickiewicza 21 i Reymonta 6**” prowadzonego w trybie **zapytania ofertowego**, strony oświadczają, co następuje:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac związanych z **wykonaniem naprawy i malowania wybranych ścian elewacji zewnętrznej budynków UP w Sanoku**.
2. Zakres rzeczowy robót określa:, opis przedmiotu zamówienia zawarty w zaproszeniu do składania ofert stanowiący integralną część umowy, szczegółowa oferta Wykonawcy. W razie zaistnienia rozbieżności pomiędzy tymi dokumentami, stwierdzonych po zawarciu niniejszej umowy - Zamawiającemu służy prawo wyboru rozwiązania odpowiadającego warunkom zamówienia. Oświadczenie Zamawiającego, co do wyboru określonego rozwiązania wymaga formy pisemnej.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje oraz posługuje się wykwalifikowaną kadrą pracowniczą, posiada stosowne ubezpieczenie oraz ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w toku wykonywania przez niego czynności objętych umową.

§ 2

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
 - a) termin rozpoczęcia robót strony ustalają na dzień
 - b) termin zakończenia robót strony ustalają na dzień
2. Przedłużenie terminów zakończenia robót ustalonych w ust. 1 pkt. b dopuszczalne jest wyłącznie w przypadku:
 - a) działania siły wyższej.
 - b) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W sytuacjach opisanych w ust. 2 przedłużenie terminu zakończenia robót wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, potwierdzonego pracownika Zamawiającego oraz aneksu do umowy podpisanego przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) Protokolarne przekazanie terenu (frontu) robót w dniu
- b) Zapewnienie odbioru wykonanych robót w terminach określonych w umowie.
- c) Niezwłoczne rozwiązywanie problemów technicznych zgłoszonych na piśmie Zamawiającemu.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) Przejęcie i zorganizowanie terenu realizacji zadania.
- b) Zabezpieczenie i zorganizowanie we własnym zakresie zaplecza technicznego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- c) Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 niniejszej umowy zgodnie z opisem przedmiotu umowy zawartym w zaproszeniu do składania ofert, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, pisemne zgłoszenie wykonanych robót do odbioru.
- d) Prowadzenie robót z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP, p.poż i ochrony przed kradzieżą.
- e) Utrzymanie terenu prac w należyтым porządku, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
- f) Składowanie w ustalonym miejscu wszelkich urządzeń pomocniczych i materiałów oraz usuwanie odpadów i śmieci.
- g) Oznakowanie terenu prowadzonych prac.
- h) Wykonywanie zabezpieczeń w rejonie wykonywanych robót.
- i) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji, z winy Wykonawcy, naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego.
- j) Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji niniejszej umowy, w szczególności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób i uszkodzenia mienia, spowodowane niedopatrzaniem Wykonawcy.
- k) Informowanie Inwestora o okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub opóźnienie terminu zakończenia realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: złotych plus podatek VAT tj. brutto (słownie:)
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP:

§ 6

1. Rozliczenie za wykonane prace nastąpi fakturą końcową po zakończeniu robót na podstawie protokołu odbioru końcowego robót podpisanych przez obie strony.
2. Strony uzgodniły, że należność za roboty będzie płatna w formie przelewu w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę – po uprzednim jej zatwierdzeniu przez Inwestora.
3. W razie stwierdzenia, że Wykonawca nie reguluje należności wobec podwykonawców z tytułu wykonania przez nich robót powierzonych w związku z wykonaniem niniejszej umowy Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający bezpośrednio uregulował należności na rzecz Podwykonawcy z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, jeśli z wnioskiem o taki sposób rozliczeń wystąpi do Zamawiającego Podwykonawca.
4. W sytuacji opisanej w ust. 3, Zamawiający będzie przekazywał bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy – bezsporne zaległe kwoty wynikające z faktur doręczonych przez Podwykonawcę Wykonawcy, wypełniając w ten sposób swoje zobowiązanie zapłaty w stosunku do Wykonawcy, do wysokości kwot przekazanych Podwykonawcy. Po otrzymaniu przez Podwykonawcę w/w kwot

wypełnione zostanie tym samym zobowiązanie Wykonawcy w stosunku do Podwykonawcy do wysokości przekazanych podwykonawcy kwot.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów własnych zgodnych z dokumentacją przetargową, o jakości zatwierdzonej przez Zamawiającego. Zastosowane materiały winny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa (w tym p.poż), atesty, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w polskich normach lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustalono Polskiej Normy oraz zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 Wykonawca przekaże Zamawiającemu podczas końcowego odbioru przedmiotu umowy, a na każde żądanie Zamawiającego przekaże do wglądu.

§ 8

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie **„Wykonanie naprawy i malowania wybranych ścian elewacji zewnętrznej budynków UP w Sanoku”**
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbiorów na piśmie; potwierdzenie pisma lub brak ustosunkowania się przez Inwestora w terminie 7 dni od daty złożenia pisma oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie złożenia pisma.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Zamawiający w terminie 3 dni licząc od daty zgłoszenia dokona sprawdzenia ilości i jakości robót podlegających zakryciu.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,
6. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
7. Istnienie wad powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 7 dni przed dokonaniem oględzin, chyba, że strony umówią się inaczej. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad.
8. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
9. Zamawiający może zlecić usunięcie wad (usterki) stronie trzeciej, jeżeli Wykonawca nie usunął jej w wymaganym terminie na koszt Wykonawcy.
10. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
11. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu odbioru komplet dokumentów, wymaganych przepisami prawa budowlanego (w 1 egz.).
12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
13. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 9

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy określony w § 1 wykonany z zachowaniem dobrej jakości, zgodnie z warunkami (normami) technicznymi wykonawstwa i warunkami umowy, bez wad pomniejszających wartość robót lub uniemożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Wykonawca udzieli 36 miesięcy gwarancji na przedmiot umowy licząc od daty odbioru końcowego obiektu. Okres gwarancji dla naprawianego elementu biegnie na nowo od chwili usunięcia wad.
3. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub technicznej obiektu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 10

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 2,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1,
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 2% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1,
 - b) w przypadku nieterminowego uregulowania należności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę.
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu Cywilnego do wysokości poniesionej szkody.
4. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku nie ma zastosowania postanowienie § 12 ust.2 a,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich przez 7 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż tydzień.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

1. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy.
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.

- d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, a Zamawiający dokona ich odbioru w ciągu 14 dni roboczych.
 - e) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu prac urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów adaptacji,
 - c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu prac z dniem odbioru robót.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych i przepisy prawa budowlanego.

§ 14

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po dwa dla każdej ze stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca