

Ogłoszenie nr 773925-N-2020 z dnia 29.12.2020 r.

Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku: Wdrożenie informatycznych narzędzi zarządzania na potrzeby Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Tak

Nazwa projektu lub programu

„Kompetencja - Rozwój - Samorealizacja” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, numer POWR.03.05.00-IP.08-00-PZ1/17

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku, krajowy numer identyfikacyjny 37102087700000, ul. ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok, woj. podkarpackie, państwo Polska, tel. 013 4655950, 4655966, , e-mail asabat@pwsz-sanok.edu.pl, , faks 134 655 959.

Adres strony internetowej (URL): <https://up-sanok.edu.pl/>

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny (proszę określić):

Uczelnia Państwowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Tak

www.pwsz-sanok.4bip.pl

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Nie

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

W formie papierowej w zaklejonej, nieprzejrzystej kopercie na adres

Zamawiającego, z adnotacją wskazaną w rozdziale XIII SIWZ

Adres:

Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku, ul. Mickiewicza 21, 38-500

Sanok, pokój nr 202

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wdrożenie informatycznych narzędzi zarządzania na potrzeby Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku

Numer referencyjny: DO.262-22.20

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Dostawy

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1.Przedmiotem zamówienia jest: Wdrożenie informatycznych narzędzi zarządzania na potrzeby Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku realizowane w ramach projektu pt. „Kompetencja - Rozwój - Samorealizacja” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, numer POWR.03.05.00-IP.08-00-PZ1/17. Zadanie 1 - Wsparcie świadczenia wysokiej jakości usług przez Biuro Karier PWSZ i Zadanie 2 - Wdrożenie informatycznych narzędzi zarządzania uczelnią. 2.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami w zakresie jego realizacji oraz warunków gwarancji zawarty jest w Załączniku nr 7 do SIWZ.

II.5) Główny kod CPV: 48517000-5

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
48311000-1
48900000-7
72253200-5
48800000-6

II.6) Całkowita wartość zamówienia (*jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia*):

Wartość bez VAT:

Waluta:

PLN

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: *lub* **zakończenia:** 15.12.2021

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia warunku

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia warunku

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: a. warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni

Wykonawca, który wykaże wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej: -wykonał dwa wdrożenia Systemu Informatycznego na Uczelni Wyższej obejmującego swoim zakresem wykonanie systemu

Akademickiego Biura Karier o wartości co najmniej 80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych, 00/100) brutto każde; -wykonał co najmniej dwa wdrożenia systemu Elektronicznego Obiegu dokumentów na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym; -wykonał wdrożenie lub rozbudowę systemu zarządzania kluczami na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym; -wykonał wdrożenie lub rozbudowę systemu zarządzania konferencjami na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym; b. warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który wykaże na dzień składania ofert, że dysponuje, lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji niniejszego zamówienia: -kierownikiem projektu z wykształceniem wyższym posiadającym ważny certyfikat Prince2 Practitioner® lub IPMA Level C lub równoważnym potwierdzający umiejętność kierowania wg metodyki zarządzania projektami, oraz posiadający certyfikat potwierdzający umiejętność zarządzania

ryzykiem który brał udział, w okresie ostatnich trzech lat, w roli kierownika projektu, w minimum dwóch projektach o wartości zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN brutto każdy w tym min dwóch projektów realizowanego na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym oraz posiada co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego w obszarze IT, -zastępcą kierownika projektu z wykształceniem wyższym posiadającym ważny certyfikat Prince2 Foundation® lub IPMA Level lub D równoważnym potwierdzający umiejętność kierowania wg metodyki zarządzania projektami, który brał udział, w okresie ostatnich pięciu lat, w roli kierownika projektu lub zastępcy kierownika projektu, w minimum jednym projekcie o wartości zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN brutto każdy w tym min jednego projektu realizowanego na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym, -zespołem dwóch konsultantów z wykształceniem wyższym posiadających wiedzę i doświadczenie w zakresie funkcjonalności systemów Elektronicznego Obiegu Dokumentów, każdy z co najmniej trzyletnim doświadczeniem w obszarze IT, którzy uczestniczyli w realizacji obiegów dokumentów na Uczelni Wyższej, -Jednym pracownikiem w roli architekta systemowego z wykształceniem wyższym, posiadającym certyfikat TOGAF – 9 lub równoważnym który brał udział, w okresie ostatnich trzech lat, w roli architekta systemowego w minimum dwóch projektach o wartości zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN brutto każdy w tym min jednego projektu realizowanego na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym. Posiadającym co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego w obszarze IT, -Zespołem dwóch programistów z wykształceniem wyższym, którzy brali udział w okresie ostatnich trzech lat w minimum dwóch projektach o wartości zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN brutto każdy w tym min jednego projektu realizowanego na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym. Posiadających co najmniej trzy lat doświadczenia zawodowego w obszarze IT, -jednym pracownikiem w roli testera systemowego, który brał udział, w okresie ostatnich trzech lat, w roli testera w minimum dwóch projektach o wartości zamówienia na kwotę co najmniej 500

000,00 PLN brutto realizowanym na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym oraz posiadającego certyfikat ISTQB Foundation bądź równoważny potwierdzający kompetencje testerskie. -jednym pracownikiem w roli analityka systemowego z wykształceniem wyższym , który brał udział, w okresie ostatnich trzech lat, w roli analityka w minimum dwóch projektach o wartości zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN brutto realizowanym na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym oraz posiadającego certyfikat potwierdzający umiejętność zbierania wymagań projektowych oraz umiejętność modelowania procesów w notacji BPMN 2.0.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Tak

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art.

24 ust. 5 ustawy Pzp Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON

**WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu**

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

**III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH
PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE
ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O
KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy

**III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH
PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE
ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O
KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

**III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU:**

a. wykaz zawierający co najmniej: a. dostawy/usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, tj. – dwa wdrożenia Systemu Informatycznego na Uczelni Wyższej obejmującego swoim zakresem wykonanie systemu Akademickiego Biura Karier o wartości co najmniej 80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych, 00/100) brutto każde, – dwa wdrożenia systemu Elektronicznego Obiegu dokumentów na Uczelni Wyższej, – wdrożenie lub rozbudowę systemu zarządzania kluczami na Uczelni Wyższej, – wdrożenie lub rozbudowę systemu zarządzania konferencjami na Uczelni Wyższej.
- wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem

przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że wskazane w wykazie ww. dostawy zostały wykonane należycie. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 5 do SIWZ. b. Posiadanie osoby w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku w zakresie dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. – kierownika projektu z wykształceniem wyższym posiadającym ważny certyfikat Prince2 Practitioner® lub IPMA Level C lub równoważnym potwierdzający umiejętność kierowania wg metodyki zarządzania projektami, oraz posiadający certyfikat potwierdzający umiejętność zarządzania ryzykiem który brał udział, w okresie ostatnich trzech lat, w roli kierownika projektu, w minimum dwóch projektach o wartości zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN brutto każdy w tym min dwóch projektów realizowanego na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym oraz posiada co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego w obszarze IT, – zastępcę kierownika projektu z wykształceniem wyższym posiadającym ważny certyfikat Prince2 Foundation® lub IPMA Level lub D równoważnym potwierdzający umiejętność kierowania wg metodyki zarządzania projektami, który brał udział, w okresie ostatnich pięciu lat, w roli kierownika projektu lub zastępcy kierownika projektu, w minimum jednym projekcie o wartości zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN brutto każdy w tym min jednego projektu realizowanego na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym, – dwóch konsultantów z wykształceniem wyższym posiadających wiedzę i doświadczenie w zakresie funkcjonalności systemów Elektronicznego Obiegu Dokumentów, każdy z co najmniej trzyletnim doświadczeniem w obszarze IT, którzy uczestniczyli w realizacji obiegów dokumentów na Uczelni Wyższej, – jednego pracownika w roli architekta systemowego z wykształceniem wyższym, posiadającym certyfikat TOGAF – 9 lub równoważnym który brał udział, w okresie ostatnich trzech lat, w roli architekta systemowego w minimum dwóch projektach o wartości zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN brutto każdy w tym min jednego projektu realizowanego na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o

Szkolnictwie Wyższym. Posiadającym co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego w obszarze IT, – dwóch programistów z wykształceniem wyższym, którzy brali udział w okresie ostatnich trzech lat w minimum dwóch projektach o wartości zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN brutto każdy w tym min jednego projektu realizowanego na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym. Posiadających co najmniej trzy lat doświadczenia zawodowego w obszarze IT, – jednego pracownika w roli testera systemowego, który brał udział, w okresie ostatnich trzech lat, w roli testera w minimum dwóch projektach o wartości zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN brutto realizowanym na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym oraz posiadającego certyfikat ISTQB Foundation bądź równoważny potwierdzający kompetencje testerskie. – jednego pracownika w roli analityka systemowego z wykształceniem wyższym , który brał udział, w okresie ostatnich trzech lat, w roli analityka w minimum dwóch projektach o wartości zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN brutto realizowanym na Uczelni Wyższej działającej w oparciu o ustawę Prawo o Szkolnictwie Wyższym oraz posiadającego certyfikat potwierdzający umiejętność zbierania wymagań projektowych oraz umiejętność modelowania procesów w notacji BPMN 2.0. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 6 do SIWZ.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze Zamawiającemu BEZ DODATKOWEGO WEZWANIA oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić

dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w Załączniku nr 4 do SIWZ

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Tak

Informacja na temat wadium

1. Wymagane wadium określono w stosunku do wartości zamówienia i wynosi; 12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100). 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: a. pieniądzu na konto Zamawiającego: 51 1020 4391 0000 6102 0186 9825 z dopiskiem na przelewie: „Wadium do przetargu nr DO.262-22.20”; b. poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; c. gwarancji bankowych; d. gwarancji ubezpieczeniowych; e. poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018 r. poz. 110). 3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, w szczególności wadium w formie pieniężnej powinno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca dołącza do oferty oryginalny dokument wadialny. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wniosą wadium przed upływem terminu składania ofert. 5. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy. 6. W przypadku gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium

zawierające oświadczenie, że zapłaci całą kwotę wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

Nie

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg*)

nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
----------	-----------

Cena	60,00
Gwarancja na dostarczony sprzęt i oprogramowanie	34,00
Maksymalny czas reakcji serwisu	6,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy

Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji Nie

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert: Nie

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, w przypadku: a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożnością realizacji przedmiotu umowy; b) powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożące rażąco strata, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy. c) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej), np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie należące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunięcia terminu realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód; d) nastąpi konieczność wykonania innych, nieprzewidzianych prac, nieuwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia skutkujących przesunięciem terminu

realizacji zamówienia o czas niezbędny do ich wykonania. e) w przypadku, gdy urządzenia będące przedmiotem zamówienia zostaną wycofane z rynku przez producentów. 2. Istotne postanowienia umowy oraz katalog okoliczności, które mogą spowodować istotne zmiany postanowień umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 8 do SIWZ. 3. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, korekty omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu. 4. Jeżeli na podstawie art. 83 ust.14 pkt 1 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług UP w Sanoku otrzyma potwierdzenie, że wybrany sprzęt komputerowy, będący przedmiotem umowy jest przeznaczony dla placówek oświatowych, to kwota wynagrodzenia zostanie pomniejszona o podatek VAT, który wynosi 0%

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 14.01.2021, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> język polski

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Tak

IV.6.5) Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający ustalił zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia przed zawarciem umowy. 3.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: a. pieniądzu na konto Zamawiającego: 51 1020 4391 0000 6102 0186 9825; b. poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; c. gwarancji bankowych; d. gwarancji ubezpieczeniowych; e.

poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240). 4. W

przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. 5. Jeżeli zabezpieczenie

wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji

bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane. 6. Zabezpieczenie w innej formie niż

pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr

111. 7. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez

potrącenie z należności za częściowo wykonane prace. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego

zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 prawa zamówień publicznych. 1. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert. 2. Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu. 3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 200 tys. złotych. Wykonawca jest zobowiązany doręczyć uwierzytelniony przez siebie odpis polisy ubezpieczeniowej najpóźniej w dniu podpisania umowy.

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZEŚCIOWYCH