



Zapytanie ofertowe

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 PLN na podstawie art. 2. ust 1 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwana dalej ustawą oraz zarządzenia nr 3/21 z 28 stycznia 2021 roku w sprawie Regulaminu udzielania przez Uczelnię Państwową im. Jana Grodka w Sanoku zamówień publicznych zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień na:

„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi w ramach zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa budynku B Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku wraz z robotami towarzyszącymi”

Zatwierdzam

.....
/w imieniu Zamawiającego /

Wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z treścią Ogłoszenia i ponoszą ryzyko nieprzekazania wszystkich wymaganych informacji oraz niedostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń, a także złożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego: **Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku.**

REGON: 371020877, NIP: 687-17-40-766.

Adres: **ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok.**

Strona internetowa: www.up-sanok.edu.pl

Strona BIP: www.pwsz-sanok.4bip.pl

Czas urzędowania: **od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:30 – 15:30.**

Sprawę prowadzi: **Dział organizacyjny, tel.: 0-13 46 55 959.**

e-mail: tmajdosz@up-sanok.edu.pl

Rodzaj Zamawiającego: **uczelnia wyższa**

Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

Uwaga - w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy wpisać znak postępowania: DO.262-14/23

II. Tryb udzielenia zamówienia i miejsce publikacji ogłoszenia:

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie art. 2. ust 1 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwana dalej ustawą. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie jednakowo traktował wszystkie podmioty ubiegające się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji, według reguły dotyczącej jawności postępowania i dokumentowania czynności w formie pisemnej.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - strona internetowa Zamawiającego: www.up-sanok.edu.pl
 - strona BIP Zamawiającego: www.pwsz-sanok.4bip.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi w ramach zadania inwestycyjnego *Przebudowa budynku B Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku wraz z robotami towarzyszącymi w specjalnościach:***
 - konstrukcyjno-budowlanej
 - instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych, kanalizacyjnych i ciepłych oraz instalacji sanitarnych obejmujących instalacje Wod- Kan, ciepłe i klimatyzacyjno - wentylacyjne.
 - instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych oraz teletechnicznych,

Nadzór dotyczy budynku B wraz z zagospodarowaniem terenu (działka nr 62/11).

Zakres prac obejmuje przebudowę oraz dostosowanie obiektu do potrzeb studentów, pracowników Uczelni i maksymalnej dostępności dla osób z niepełnosprawnościami/dysfunkcjami poprzez:

- utworzenie nowoczesnej przestrzeni dydaktyczno - biurowej dla kierunku fizjoterapia (i innych planowanych w przyszłości kierunków medycznych).

Podstawowy zakres projektu:

- remont generalny wnętrza budynku,
- wymiana pokrycia dachowego wraz z rynnami,
- naprawa i malowanie ścian elewacji zewnętrznej i uzupełnienie ubytków w gzymsach,
- wykonanie windy z przystankami na każdej kondygnacji,
- wykonanie wentylacji i klimatyzacji,
- wymiana/modernizacja instalacji centralnego ogrzewania,
- wymiana/modernizacja instalacji wewnętrznej wod. – kan.,
- wymiana/modernizacja instalacji elektrycznej i teletechnicznej,
- częściowa wymiana stolarki drzwiowej i okiennej,

- wykonanie instalacji CCTV, instalacji SAP, instalacji BMS,
 - wykonanie instalacji KD - indywidualne karty pracownicze "system autoryzacji" (drzwi wejściowe, wybrane pomieszczenia, szlabany),
 - wykonanie instalacji nagłośnienia, projekcji wielkoekranowej i obsługi multimedialnej,
 - wykonanie instalacji fotowoltaicznej z magazynem energii,
 - wykonanie modernizacji/dostosowania budynku oraz ciągów pieszo - komunikacyjnych w zakresie maksymalnej dostępności dla osób z niepełnosprawnościami/dysfunkcjami oraz do obowiązujących przepisów w tym zakresie,
 - wyposażenie wewnątrz w elementy trwale związane z budynkiem zgodnie z projektem wyposażenia,
 - dostosowanie budynku do obowiązujących przepisów p-poż.
2. Szczegółowy zakres robót dla zadania objętego nadzorem inwestorskim zawierają:
- 1) dokumentacja projektowa składająca się z projektów budowlano-wykonawczych, pomocniczo przedmiary robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz OPZ, z którymi oferent powinien zapoznać się przed złożeniem oferty. Dokumentacja znajduje się na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c048bb83-0036-11ee-9355-06954b8c6cb9> (z wersją papierową można zapoznać się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 9 do 15, po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego telefonicznie (13 46 55 959).
 - 2) Wartość robót budowlanych na podstawie oferty wykonawcy w poszczególnych branżach wynosi:
 - Roboty budowlano – konstrukcyjne – 7 084 267,53 PLN
 - Instalacje sanitarne – 2 584 174,17 PLN
 - Zewnętrzne instalacje wod-kan - 187 630,83 PLN
 - Instalacje elektryczne i teletechniczne - 3 471 792,75 PLN
 - Wyposażenie trwale związane z budynkiem - 1 147 225,92 PLN
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z obowiązkami inspektora nadzoru znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 2 do Ogłoszenia**).
4. Nomenklatura wg CPV:
- 71247000-1 – nadzór nad robotami budowlanymi
5. Wszystkie wymienione w dokumentacji materiały i/lub produkty opatrzone nazwami (znaki towarowe) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu oraz minimalnych parametrów.
6. Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów, dla których określenia dopuszcza się wskazanie przykładowych znaków towarowych.

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy, do 50 dni od dnia zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim.
2. Zamawiający przewiduje realizację wszystkich robót objętych nadzorem, którego dotyczy niniejsze zamówienie do 15 listopada 2024 roku.

V. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie stawia warunku

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie stawia warunku

3) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem złożonym z co najmniej (zamawiający nie dopuszcza, aby jedna osoba pełniła więcej niż jeden nadzór):

- a. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w powyższej specjalności, oraz posiadającą min. 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru oraz pełniła funkcję inspektora nadzoru przy realizacji, co najmniej 1 budowy / robót budowlanych o wartości brutto co najmniej 13 000 000,00 zł brutto (dot. robót objętych nadzorem), realizowanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, przy realizacji którego pełniła tę funkcję od początku do końca realizacji robót;
- b. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w powyższej specjalności oraz posiadającą min. 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru oraz pełniła funkcję inspektora nadzoru przy realizacji, co najmniej 1 budowy / robót budowlanych o wartości brutto co najmniej 2 000 000,00 zł brutto (dot. robót objętych nadzorem), realizowanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, przy realizacji którego pełniła tę funkcję od początku do końca realizacji robót;
- c. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w powyższej specjalności oraz posiadającą min. 5 letnie doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru oraz pełniła funkcję inspektora nadzoru przy realizacji, co najmniej 1 budowy / robót budowlanych o wartości brutto co najmniej 2 500 000,00 zł brutto (dot. robót objętych nadzorem), realizowanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, przy realizacji którego pełniła tę funkcję od początku do końca realizacji robót;

Zgodnie z zasadami określonymi we właściwych przepisach, Zamawiający dopuszcza także pełnienie ww. funkcji przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.), z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

W przypadku gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tą wartość zgodnie ze średnim kursem walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.
--

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych

Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia na podstawie analizy oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

- spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć, aktualne na dzień składania ofert:

1.1. **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale wyżej (wzór wg **Załącznika nr 3 do ogłoszenia**).

1.2. **dowodów** potwierdzających należyte wykonanie usług przywołanych w wykazie z pkt. 1.1.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego nadzór inwestorski został wykonany, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

1.3. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

VIII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1.1. Ofertę sporządza się w języku polskim przy użyciu **Formularza Ofertowego** stanowiącego **Załącznik nr 1 do Ogłoszenia**. W przypadku sporządzenia oferty przez Wykonawcę na własnym druku, Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w nim wszystkich oświadczeń i elementów.

1.2. **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

1.3. **dowody** potwierdzających należyte wykonanie usług przywołanych w wykazie z pkt. 1.2.

1.4. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

X. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Termin i sposób złożenia:	Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej (skan z podpisem lub podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) na adres mailowy tmajdosz@up-sanok.edu.pl , w terminie do dnia 14 lipca 2023 roku do godziny 11:00 . Oferty złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane.
2. Osoba do kontaktu:	W sprawach przedmiotu zamówienia: Tomasz Majdosz

	tel.: 0-13 46 55 959, email: tmajdosz@up-sanok.edu.pl w godz. pomiędzy 7:30 a 15:00
3. Wykluczenia:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nie będą rozpatrywane oferty, które zostaną złożone po terminie wskazanym w Zaproszeniu do składania ofert. ➤ Nie będą rozpatrywane oferty, które nie będą zawierały wszystkich treści zawartych w formularzu Wzór oferty określony przez Zamawiającego. ➤ Nie będą rozpatrywane oferty, z których wynika, że Oferent lub oferta nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. ➤ Nie będą rozpatrywane oferty, z których wynika, że ich treść nie odpowiada treści zapytania. ➤ Nie będą rozpatrywane oferty wykraczające poza możliwości techniczne Zamawiającego dotyczące zapewnienia wymagań dla realizacji przedmiotu zamówienia. ➤ W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny:

- Łączna cena oferty musi być podana **liczbowo i słownie** w kwocie brutto w złotych polskich (PLN), na **Formularzu Ofertowym** (ofercie Wykonawcy) stanowiącym **załącznik nr 1 do Ogłoszenia**, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
- Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny koszt dla Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia. Łączna cena ofertowa brutto będąca wynagrodzeniem **ryczałtowym** musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami opisanymi w ogłoszeniu. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania.
- Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
- Inne postanowienia - patrz projekt umowy do niniejszego ogłoszenia.

XII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena ofertowa (koszt)	60 %
2	Doświadczenie wykonawcy	25 %
3	Ilość wizyt na budowie w tygodniu	15 %

- Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następującego wzoru:

Kryterium	Waga [%]	Maksymalna liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
-----------	----------	---------------------------	-----------------------

1	2	3	4
Cena ofertowa (koszt)	60	60	$Co = (Cmin/Cof) * 100 * waga$ Gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie będzie liczona wg
Doświadczenie wykonawcy	25	25	Dw = - sprawowanie nadzoru nad wykonaniem 1 roboty budowlanej – otrzyma 2 pkt - sprawowanie nadzoru nad wykonaniem 2 robót budowlanych – otrzyma 10 pkt - sprawowanie nadzoru nad wykonaniem 3 robót budowlanych – otrzyma 15 pkt - sprawowanie nadzoru nad wykonaniem 4 robót budowlanych – otrzyma 20 pkt Jeżeli nadzór był sprawowany przy budowie budynku szpitalnego lub obiektu dydaktycznego przeznaczonego dla kierunków medycznych (np. lekarski, pielęgniarstwo, położnictwo, ratownictwo medyczne, fizjoterapia) zgodnie z przepisami prawa budowlanego otrzyma odpowiednio dodatkowe punkty w ilości: - za 2 nadzory - 1 pkt - za 3 nadzory - 3 pkt - za 4 nadzory - 5 pkt <i>Dopuszczamy nadzory zakończone oraz trwające w okresie ostatnich 5 lat liczonych od chwili składania ofert. Wartość łączna brutto nadzorowanych robót w branżach budowlanej, sanitarnej i elektrycznej nie może być mniejsza niż 13 000 000 PLN.</i>
Ilość wizyt na budowie w tygodniu	15	15	lw = - nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu – otrzyma 0 pkt - nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu – otrzyma 4 pkt - nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu – otrzyma 6 pkt - nie rzadziej niż 4 razy w tygodniu – otrzyma 10 pkt - nie rzadziej niż 5 razy w tygodniu – otrzyma 15 pkt
RAZEM	100	100	

2. **Ocena końcowa oferty (łącznie ilość punktów):**

$$Ok = Co + Dw + Iw$$

gdzie:

Ok – ocena końcowa oferty,

Co – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa”

Dw – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie wykonawcy”

Iw – punkty uzyskane w kryterium „Ilość wizyt na budowie w tygodniu”

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. **Wykonawcy zostaną powiadomieni drogą elektroniczną o wynikach postępowania w ciągu trzech dni roboczych od dnia wyboru oferty.**

XIV. **Warunki udzielenia zamówienia:**

1. W przypadku kiedy otrzymane oferty będą przewyższały środki dostępne na udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Oferentem. Negocjacje dokumentowane będą notatką podpisaną przez obie zaangażowane strony.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Oferent wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do wyboru oferty i ogłoszenia wyników.

XV. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub właściwego aktu rejestracyjnego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
5. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do ogłoszenia**.
6. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do:**
 - 1) **dostarczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy kopii dokumentów potwierdzających odpowiednie uprawnienia**

budowlane, członkostwo we właściwej terenowo Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa, odpowiednio osób określonych w rozdziale VI Ogłoszenia;

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, w przypadku:
 - a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożnością realizacji przedmiotu umowy;
 - b) powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożące rażącostratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
 - c) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej), np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nieleżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunięcia terminu realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;
2. Istotne postanowienia umowy oraz katalog okoliczności, które mogą spowodować istotne zmiany postanowień umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 2 do SIWZ**.
3. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, korekty omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.

XVII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XVIII. Załącznikami do niniejszego ogłoszenia:

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Projekt Umowy,
3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób,

XIX. Postanowienia końcowe:

1. **Informacja o przetwarzaniu danych osoby, które Zamawiający pozyskuje bezpośrednio od niej (osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą).**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46AA/E (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm., zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

- a. Administratorem Danych Osobowych jest Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku, ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok, reprezentowana przez Rektora, adres email Biura Rektora: rektorat@up-sanok.edu.pl, tel. (13) 46 55 952.
- b. Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

- Urząd Zamówień Publicznych [ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowany przez Prezesa UZP – względem osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskał w toku kontroli,
 - Krajowa Izba Odwoławcza ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowana przez Prezesa KIO – względem osób fizycznych, od których pozyskał dane osobowe w ramach wniesionych środków ochrony prawnej.
- c. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@pwsz-sanok.edu.pl
- d. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.), zwanej dalej Pzp, w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
- e. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
 - podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
 - podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
- f. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
- g. Obowiązek podania danych osobowych przez Panią/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana - do zawarcia i realizacji umowy. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- h. W odniesieniu do tych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- i. Pani/Pan posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
- j. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

2. Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom, których dane są wykazywane w związku ze składaną ofertą lub działającym i realizującym zamówienie w jego imieniu, o przetwarzaniu ich danych osobowych, w związku z art. 14 RODO:

- a. Z chwilą udostępnienia danych osobowych Uczelni Państwowej im. Jana Grodka w Sanoku, administratorem tych danych jest Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku, ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok, reprezentowana przez Rektora, adres email Biura Rektora: rektorat@up-sanok.edu.pl, tel. (13) 46 55 952.
- b. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@up-sanok.edu.pl
- c. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust.1 lit. c i f „RODO” w związku z przepisami ustawy Pzp, w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.

- d. Kategoria danych osobowych zebranych przez Wykonawcę i udostępnione przez niego Administratorowi danych jest następująca: dane osobowe osób, których dotyczą ujawnione UP w celu udziału Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy - np. imię i nazwisko.
- e. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
- f. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe przechowywane będą przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
- g. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych UP, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- h. Osoby, których dane zostaną przekazane UP, na podstawie art. 15 RODO - mają prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących, a na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania tych danych. Osoby, których dane zostaną przekazane UP, na podstawie art. 18 RODO - mają prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Przy czym, prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- i. Osoby, których dane zostaną przekazane UP mają prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO.
- j. Osoby, których dane zostaną przekazane UP, mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie takich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
- k. Osobom, których dane zostaną przekazane UP nie przysługuje, prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, jak również prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

3. Realizacja na podstawie art. 15 RODO prawa dostępu do danych osobowych w protokole i załącznikach uzależniona jest od podania nazwy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w związku z którym te dane są przetwarzane.